

УТВЕРЖДАЮ

И.о. генерального директора

ОАО «СветлогорскХимволокно»

В.И. Вовк

«20» июля

2024 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

**Бумаги для упаковки перчаток медицинских хирургических стерильных:**

**для внутреннего конверта (лот №1)**

**для нижней части наружного конверта (лот №2)**

ОАО «СветлогорскХимволокно»

2024 г.

Настоящий конкурс проводится в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 г. № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств и «Порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», утверждённого приказом генерального директора ОАО «СветлогорскХимволокно» от 12.10.2023 №386 «Об утверждении Порядка осуществления закупок в Обществе».

**Вид процедуры закупки:** конкурс (с проведением этапа улучшения предложений), допускается разделение предмета закупки на лоты.

### 1. Сведения о заказчике:

**1.1. Полное наименование:** Открытое акционерное общество «СветлогорскХимволокно» (ОАО «СветлогорскХимволокно»).

**1.2. Место нахождения:** 247439, г. Светлогорск, Гомельская обл., ул. Заводская, 5.

**1.3. Фамилия, имя, отчество контактного лица:**

- по вопросам поставок и по дополнительной информации – экономист ОМТС Юденко Валентина Павловна, тел: + 375 (2342) 9-48-41;

- по оформлению предложения и по дополнительной информации – специалист по организации закупок ООЗД Затовка Елена Станиславовна, e-mail: [zatovka@sohim.by](mailto:zatovka@sohim.by), тел. +375 (2342) 2-27-84, тел/факс + 375 (2342) 9-49-23 и Богач Мария Аркадьевна, e-mail: [Bogach.M@sohim.by](mailto:Bogach.M@sohim.by), тел. +375 (2342) 9-09-37.

**1.4. Иные сведения:** с документацией на русском языке можно ознакомиться в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте ИРУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»: [www.icetrade.by](http://www.icetrade.by), а также на официальном сайте ОАО «СветлогорскХимволокно» [www.sohim.by](http://www.sohim.by) в разделе «Закупки и торги».

### 2. Сведения о закупке

#### 2.1. Предмет закупки:

№ лота	Наименование товара	Требования, предъявляемые к товару	Количество закупаемого товара	Период поставки товара
1	<b><u>Бумага для внутреннего конверта:</u></b> Бумага упаковочная влагопрочная ООВ К марки ВПМ 40 <b>или</b> Тонкая бумага (медицинская упаковочная бумага, газопроницаемая) <b>или аналог</b>	- ширина - (460-465) мм; - масса 1 м <sup>2</sup> – (40±2) г; - масса рулонов (50-70) кг  <b>или</b> - ширина - (460±2) мм; - масса 1 м <sup>2</sup> – (37±1) г; - толщина – (0,045±0,005) мм	14 000 кг	До 01.12.2024
2	<b><u>Бумага для нижней части наружного конверта:</u></b> Мелованная медицинская бумага (бумага 40г + ламинирующий слой 20г) <b>или</b> Бумага ламинированная БЛ60 (БВ40/ПЭ20) <b>или аналог</b>	- ширина - (280±1) мм; - масса 1 м <sup>2</sup> бумаги с ламинирующим слоем – (60±2) г; - толщина – (0,06±0,01) мм  <b>или</b> - ширина - (280±1) мм; - масса 1 м <sup>2</sup> бумаги с ламинирующим слоем – (60±2) г	6 000 кг	До 01.12.2024

**2.2. Ориентировочная стоимость закупки:** 121 860 белорусских рублей (или 3047 базовых величин).

**2.3. Условия и место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):** предпочтительно доставка товара на склад Покупателя (г. Светлогорск, ул. Заводская, 5) транспортом и за счёт Поставщика.

**2.4. Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):** предпочтительно отсрочка платежа.

**2.5. Источник финансирования закупки:** собственные средства заказчика.

**2.6. Иные сведения:**

2.6.1. предлагаемый товар не должен быть включен в реестр опасной продукции, запрещенной к ввозу и (или) обращению на территории Республики Беларусь;

2.6.2. возможность представления предложений на поставку альтернативных (аналогичных) товаров: допускается предоставлять предложения на поставку альтернативных (аналогичных) товаров (под такими товарами понимается бумага любого производителя). Однако, к этапу улучшения предложений, оценке предложений и выбору поставщика будут допущены только предложения на поставку товара того производителя, товар которого включен в ОАО «СветлогорскХимволокно» в Номенклатуру закупаемого сырья и материалов, а также на поставку товара того производителя, товар которого испытан в ОАО «СветлогорскХимволокно» и по результатам испытаний на время проведения процедуры закупки рекомендован для включения в Номенклатуру закупаемого сырья и материалов.

Предложение на поставку альтернативного товара того производителя, товар которого не испытывался в ОАО «СветлогорскХимволокно», не включен и не рекомендован на время проведения процедуры закупки к включению в Номенклатуру закупаемого сырья и материалов, будет также рассмотрено специалистами ОАО «СветлогорскХимволокно» в случае приемлемости цены. Будут изучены ТНПА на предлагаемый к поставке альтернативный товар. Если он будет соответствовать предъявляемым требованиям по качеству, далее будет приобретен опытный образец, опытная партия, будут проведены испытания. В случае получения положительного заключения по результатам испытаний (после каждого этапа) товар будет включен в Номенклатуру закупаемого сырья и материалов и при последующих закупках предложение на данный товар будет допущено к этапу переговоров о снижении цены, оценке предложений и выборе поставщика.

2.6.3. итоговое количество закупаемого товара может быть определено с учетом кратности тарных мест;

2.6.4. комиссия оставляет за собой право признания победителем единственного участника конкурса, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке;

2.6.5. не допускается выбор участника-победителя на часть объема (количества) предмета закупки в части отдельного лота, за исключением случая предусмотренного абзацем 2 пункта 19.2;

2.6.6. при проведении процедуры закупки преференциальная поправка не применяется;

2.6.7. заседания комиссий проходят с ведением видеозаписи;

2.6.8. предложенные участниками цены должны быть неизменными на весь период поставки товара.

### **3. Сведения о конкурсе**

**3.1. Сроки, место и порядок представления участникам документации о закупке:** настоящая документация, а также иные документы касательно процедуры закупки представляются бесплатно на русском языке по электронной почте, указанной участником, на основании письменной заявки, направленной в адрес Заказчика на электронную почту [zatovka@sohim.by](mailto:zatovka@sohim.by).

**3.2. Сроки, место (адрес) и порядок представления конкурсных предложений участниками:**

**3.2.1. место (адрес) и порядок представления:** предложения должны поступить по адресу: 247439, Республика Беларусь, Гомельская область, г. Светлогорск, ул. Заводская, 5, в письменной форме, одним из способов:

- в запечатанном конверте на бумажном носителе посредством почтовой связи и (или) доставкой нарочным или курьерской службой;

- в электронном виде на адрес электронной почты: [konkurs@sohim.by](mailto:konkurs@sohim.by) с пометкой «Предложение на поставку бумаги для упаковки медицинских перчаток».

Все документы, в том числе, предложение подписанное руководителем или уполномоченным лицом, поданные в электронном виде должны быть форматах pdf, jpg, tif (отсканированы должны быть оригиналы документов). Объем одного электронного письма не должен превышать 15 Мб. Если пересылаемые файлы превышают вышеуказанный объем, то их необходимо разделить на отдельные файлы, не превышающие в объеме 15 Мб и отсылать отдельными частями с обязательным указанием в теме либо тексте письма номеров отправленных частей (часть 1 из 4, часть 2 из 4 и т.д.). При подаче предложения посредством электронной почты последующее предоставление предложения нарочным либо посредством почтовой связи не обязательно.

Предоставление предложения посредством указания в электронном письме ссылки на скачивание файлов не допускается.

### **3.2.2. конечный срок подачи: до 11-00 по местному времени 08 августа 2024 года.**

Предложения, поступившие позже установленного в документации о закупке срока (в том числе по причине задержки почты, таможни, сбоя в работе серверов, интернет связи и (или) другим причинам, не зависящим от заказчика) или способом, не предусмотренным заказчиком, к рассмотрению не принимаются.

Предложение в запечатанном конверте, поступившее позже установленного срока, не вскрывается и возвращается участнику по его письменному запросу.

Заказчик не несет ответственности за поступление предложения, переданного в адрес заказчика способом, отличным указанного в документации о закупке. В связи с этим необходимо представлять свои предложения заблаговременно и уточнять их получение.

Предложения будут регистрироваться в порядке их поступления, о чем по требованию участника может быть выдана соответствующая расписка.

### **3.3. Изменение и отзыв предложения:**

3.3.1. участник вправе изменить свое предложение до истечения окончательного срока его предоставления. Такое изменение действительно, если оно поступило до истечения окончательного срока предоставления предложения.

3.3.2. после истечения окончательного срока предоставления предложения не допускается внесение изменений по существу предложения, за исключением улучшения условий предложения по отношению к заказчику (снижение цены, предоставление отсрочки, и др.) и установленных настоящей документацией случаев.

3.3.3. участник вправе отозвать свое предложение на любом этапе проведения конкурса, но до принятия решения о выборе победителя конкурса. Отзыв должен быть направлен официальным письмом, подписанным руководителем или уполномоченным лицом, на адрес электронной почты: [konkurs@sohim.by](mailto:konkurs@sohim.by).

## **4. Вскрытие (оглашение) предложений**

4.1. Предложения будут вскрыты (оглашены) комиссией **08 августа 2024 года в 12-00 часов по местному времени** по следующему адресу: г. Светлогорск, ул. Заводская, 5, здание заводууправления, зал заседаний / комната переговоров.

4.2. Все участники, представившие конкурсные предложения в установленные сроки или их представители вправе присутствовать при вскрытии (оглашении) предложений. При этом участникам, желающим принять участие в данной процедуре, необходимо иметь доверенность и документ, удостоверяющий личность, для руководителей компаний – документ, подтверждающий наличие полномочий руководителя и документ, удостоверяющий личность.

4.3. Заказчик процедуры закупки не обязан информировать участников о результатах этапа вскрытия (оглашения) предложений. Окончательное решение о направлении информации в случае поступления письменного запроса от одного из участников принимается непосредственно председателем комиссии.

## **5. Допуск к участию в конкурсе**

Участником конкурса может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам и (или) в иных случаях установленных законодательством.

Участником конкурса не может быть организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящихся в процедуре санации.

## **6. Расходы на участие в конкурсе**

Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения.

## **7. Разъяснение документов**

Участник не позднее двух рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений участников вправе обратиться к заказчику с запросом о разъяснении документации о закупке, а заказчик, до истечения окончательного срока представления предложений, обязан ответить на запрос участника.

## **8. Изменение (дополнение) документации о закупке**

8.1. В срок до истечения окончательного срока представления предложений заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника (нескольких участников) внести изменения (дополнения) в документацию о закупке.

8.2. В случае внесения изменений (дополнений) в документацию о закупке в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в конкурсе или обращения одного или нескольких участников с просьбой о продлении срока подачи предложений в связи с невозможностью подготовки и представления им (ими) предложений в установленные сроки или по собственной инициативе, Заказчик может продлить окончательный срок представления предложений (в период до его истечения) и такой срок должен составлять не менее половины первоначального срока.

8.3. О внесении изменений (дополнений) будут уведомлены все участники посредством размещения информации в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте ИРУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»: [www.icetrade.by](http://www.icetrade.by).

## **9. Официальный язык и обмен документами и сведениями**

9.1. Предложение, подготовленное участником, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этим предложением, должны быть написаны на русском (предпочтительно) или иностранном языке, при этом комиссия вправе потребовать предоставление заверенного их точного перевода на русский или белорусский язык. В этом случае преимущество будет иметь переведенная версия.

9.2. Обмен документами и сведениями между ОАО «СветлогорскХимволокно» и участниками может осуществляться посредством почты и электронной почты.

## **10. Рассмотрение предложений**

10.1. Рассмотрению подлежат предложения, прошедшие процедуру вскрытия (оглашения) предложений.

10.2. Заказчик осуществляет рассмотрение предложений участников на предмет соответствия требованиям документации о закупке. Данное рассмотрение включает в себя также анализ квалификационных данных участников, рассмотрение на предмет соответствия документации о закупке и анализ финансовой состоятельности и платежеспособности.

10.3. Квалификация участников будет проведена до этапа улучшения предложений.

10.4. Оценка квалификационных данных участников будет осуществляться отдельно от оценки предложений.

10.5. Результаты квалификации действительны только для той процедуры закупки, для которой она проводилась.

10.6. Комиссия может направлять запросы участникам о разъяснении представленных ими предложений, а также запрашивать отсутствующие документы (информацию).

10.7. В случае выявления несоответствий предложения требованиям документации о закупке комиссия вправе уведомить об этом участника, представившего такое предложение, и предложить ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.

Допускается внесение следующих изменений в части:

- документов и сведений, о которых указано в пункте 12. настоящей документации;
- исправление арифметических ошибок, выявленных при рассмотрении конкурсного предложения, допускается с согласия или по просьбе участника. При этом не допускается исправление цены товара (работы, услуги) и иных условий предложения участника являющихся критерием оценки, в сторону ухудшения по отношению к заказчику.

10.8. Предельный срок рассмотрения предложений участников конкурса, составляет 20 (двадцать) рабочих дней с момента вскрытия (оглашения) поступивших предложений.

Заказчик, при соответствующем обосновании может продлить предельный срок рассмотрения предложений (в период до его истечения). Данное обоснование представляется председателем комиссии.

#### **11. Условия допуска товаров иностранного происхождения и поставщиков, предлагающих такие товары**

Товары иностранного происхождения и поставщики, предлагающие такие товары, допускаются к участию в конкурсе, наравне с товарами, происходящими из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, и соответствующих требованиям документации о закупке.

#### **12. Требования к участникам для подтверждения своих данных**

Заявление о том, что юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации и не признано в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), а индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности и не признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом).

##### **12.1. Документы, подтверждающие статус участника:**

- документ, удостоверяющий факт отнесения предлагаемого к поставке товара к товару собственного производства или удостоверяющий факт происхождения товара (для производителей);

- документ (заверенная копия договора (соглашения)), подтверждающий статус участника (сбытовая организация (официальный торговый представитель) производителя), в тексте которого должно быть прямое указание на упомянутое полномочие и срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее указанного в пункте 2.1. настоящей документации срока поставки.

В случае непредставления такого документа участник будет считаться посредником и в отношении предложения участника будет применен абзац первый подпункта 15.1 настоящей документации.

##### **12.2. Документы, для подтверждения квалификационных данных:**

###### **12.2.1. Для участника-резидента Республики Беларусь:**

- копия свидетельства о государственной регистрации участника;
- копия учредительных документов участника (страницы из учредительных документов, содержащие сведения о регистрации, уставном фонде, учредителях).

###### **12.2.2. Для участника-нерезидента Республики Беларусь:**

- выписка из коммерческого (торгового) реестра страны учреждения участника или иное эквивалентное доказательство юридического статуса участника в соответствии с законодательством страны его учреждения, либо их заверенные копии.

**12.3. В случае предоставления предложения на основе предоплаты, в том числе и частичной, участник должен предоставить:**

12.3.1. Финансовые документы:

- бухгалтерский баланс (с отчетом о прибылях и убытках) или иная финансовая отчетность за последний отчетный период и (или) справка из обслуживающего банка об отсутствии картотеки к расчетному счету участника, ареста по счетам, об оборотах средств по текущему счету за последний месяц;

- либо иные документы, подтверждающие возможность участника проводить своевременные расчеты (справка о платежеспособности, об оплате с кредитной линии или др.);

12.3.2. Обеспечительные документы:

- гарантийное письмо о предоставлении за свой счет банковской гарантии возврата авансового платежа, выданной обслуживающим банком. Банковская гарантия должна быть выдана на срок, превышающий срок поставки товара на 30 банковских дней;

- либо гарантийное письмо о полном возмещении затрат заказчику на страхование сделки.

12.4. Комиссия вправе принять решение о допуске к участию в конкурсе участника без документов указанных в п. 12.3.1. или 12.3.2., при соответствующем обосновании.

В случае не предоставления вышеуказанных документов заказчик вправе прибегнуть к страхованию сделки с целью минимизации рисков. Расходы на страхование будут включены в итоговую стоимость предложения участника при подсчете баллов в соответствии с критериями оценки п.19.6.2 настоящей документации (Ei). Уровень расходов на страхование возврата авансового платежа устанавливается в размере 5% от суммы предоплаты.

12.5. Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои квалификационные данные на любом этапе конкурса до момента заключения договора.

12.6. Участник, не соответствующий квалификационным требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои квалификационные данные, отстраняется от дальнейшего участия в конкурсе и предложение такого участника отклоняется.

### **13. Оформление предложения**

13.1. Участник конкурса в соответствии с Приложением №1 «Форма предложения» настоящей документации готовит 1 (один) оригинал предложения.

Допускается представление предложений в произвольной форме при условии, что в нем будет указана вся необходимая информация.

13.2. Предложение может включать спецификацию согласно Приложению №2 и должно быть отпечатано и подписано участником конкурса или лицом (лицами), имеющим(и) соответствующие полномочия.

13.3. В предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником конкурса; такие исправления должны быть подписаны лицом или лицами, подписывающими предложение или уполномоченными на это действие.

13.4. При подаче предложения цена предлагаемого товара должна включать все возможные затраты и платежи с учетом предложенных условий поставки.

Цена предложения может быть выражена в валюте согласно законодательству, действующему в стране участника.

### **14. Срок действия предложения**

Срок действия конкурсного предложения: с момента оглашения предложений и до заключения договора на закупку. Предложение, имеющее более короткий срок действия, может быть отклонено.

## 15. Отклонение предложений

15.1. Будет отклонено предложение участника:

- не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в конкурсе участвует не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в конкурсе производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя) на любой стадии конкурса, **но до проведения оценки предложений;**

- включенного в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

- предложившего продукцию, включенную в реестр опасной продукции, запрещенной к ввозу и (или) обращению на территории Республики Беларусь.

15.2. Комиссия принимает решение об отклонении предложения, если:

- оно не отвечает требованиям документации о закупке;

- участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности;

- участник, представивший его, не может быть участником в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке;

- участник отказался подтвердить или не подтвердил свои квалификационные данные;

- участником представлено новое предложение по истечении окончательного срока представления предложений (за исключением случаев внесения изменений в предложение в целях устранения несоответствий по инициативе заказчика и представления улучшенного предложения при проведении этапа улучшения предложений). В этом случае отклоняются оба предложения;

- участником представлена недостоверная информация;

- участниками представлены предложения, содержащие экономически невыгодные для заказчика условия – в этом случае отклоняются предложения всех участников;

- участником отозвано предложение на любом этапе проведения процедуры закупки, но до принятия решения о выборе победителя процедуры закупки.

15.3. Уведомление участнику, предложение которого отклонено, с указанием причины отклонения будет направлено после принятия решения.

## 16. Отмена конкурса

16.1. Заказчик вправе отменить конкурс на любом его этапе и не несет ответственность перед участниками в случаях:

- отсутствия финансирования;

- утраты необходимости приобретения товара;

- изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников.

16.2. В случае отмены конкурса по иным основаниям, заказчик несет ответственность перед участниками конкурса в соответствии с законодательством.

## 17. Признание конкурса несостоявшимся

17.1. Заказчик признает конкурс несостоявшимся в случаях, если:

- поступило менее двух предложений для участия в нем, и комиссия не воспользовалась правом признания победителем единственного участника конкурса;

- в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

- отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

- победитель конкурса, в том числе определенный в соответствии с пунктом 21.5. настоящей документации о закупке уклонился от подписания договора;

- до заключения договора на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении конкурса и результаты проверки не обжалованы заказчиком в установленном порядке.

### **18. Этап улучшения предложений**

Комиссия, после рассмотрения поступивших предложений и проведения квалификационного отбора участников конкурса направляет участникам, прошедшим квалификационный отбор, уведомление о проведении этапа улучшения предложений, содержащее сведения о наименьшей цене и иных существенных условиях таких предложений с указанием либо без указания сведений об участнике, которым предложена эта цена и (или) условия, а также о дате, времени и месте проведения данного этапа.

В случае выставления предложения в иностранной валюте, для приведения его в сопоставимый вид и определения наименьшей цены принимается курс иностранной валюты, установленный Национальным банком Республики Беларусь на дату вскрытия (оглашения) предложений.

При проведении этапа улучшения предложений, в случае представления предложения в иностранной валюте, комиссия для оценки предложений использует белорусские рубли по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения этапа улучшения предложений.

**Участники представляют улучшенные предложения (информируют о личном участии) одним из способов:**

- в запечатанном конверте на бумажном носителе посредством почтовой связи и (или) доставкой нарочным или курьерской службой;

- в электронном виде на адрес электронной почты: **konkurs@sohim.by** с пометкой «Улучшенное предложение на поставку бумаги для упаковки перчаток медицинских».

В зависимости от решения комиссии, этап улучшения предложений может быть проведен одним из способов (регламенты проведения этапа улучшения предложений):

#### **РЕГЛАМЕНТ №1**

Проведение этапа улучшения предложений предусматривает следующий порядок ведения переговоров с прибывшими представителями участников и иными участниками, принимающими участие в процедуре закупки и допущенными к этапу улучшения предложений:

переговоры проводятся в день, указанный в приглашении, направленном участникам;

на заседании при снижении цены комиссией может быть определён шаг её снижения;

переговоры проводятся несколько раз с каждым из участников прибывшим на заседание индивидуально (либо одновременно со всеми, по решению комиссии) в порядке очередности (очередность устанавливается в соответствии с поступлением конкурсных предложений), до принятия решения участником об их завершении;

на заседании комиссии каждому из участников называется последняя наименьшая стоимость предлагаемого товара (работы, услуги) из предложений участников прибывших на заседание комиссии;

председательствующий конкурной комиссии предлагает снизить названную цену, а также – улучшить иные условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) являющиеся критериями оценки;

каждый из прибывших участников имеет право снизить стоимость и улучшить иные условия своего предложения по оценочным критериям несколько раз, принимая участие в каждом новом круге ведения переговоров;

каждый из участников имеет право снизить стоимость и улучшить иные условия своего предложения несколько раз в присутствии членов конкурсной комиссии и всех прибывших для ведения переговоров представителей организаций-участниц процедуры (в случае если принято решение о проведении переговоров одновременно со всеми);

переговоры с участником считаются завершенными только по его устному заявлению, оформленному в письменной форме, о том, что предложенные им цена и условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) являются окончательными, и не будут подвергаться изменениям;

после завершения переговоров с прибывшими участниками, вскрываются (оглашаются) улучшенные предложения участников которые прислали окончательные предложения и не присутствуют на заседании комиссии.

## **РЕГЛАМЕНТ №2**

Проведение этапа улучшения предложений предусматривает следующий порядок ведения переговоров с участниками процедуры закупки:

переговоры проводятся в день, указанный в приглашении, направленном участникам;

участники представляют улучшенные предложения в запечатанных конвертах (иным способом, указанным в приглашении);

в ходе заседания конкурсной комиссии секретарь комиссии вскрывает представленные участниками и зарегистрированные конверты с предложениями (оглашает информацию, представленную иным установленным способом);

представители участников имеют право присутствовать на заседании конкурсной комиссии без права изменения условий своего предложения;

по решению комиссии возможно неоднократное проведение этапа улучшения предложений в соответствии с данным регламентом.

18.1. Регламент проведения этапа улучшения предложений будет указан в приглашительном письме.

18.2. По решению комиссии возможно неоднократное проведение этапа улучшения предложений.

18.3. Если участники не сообщат о своем участии в этапе улучшения предложений, комиссией будут рассматриваться их первоначальные (предыдущие) предложения.

18.4. Комиссией проводится оценка окончательных предложений в соответствии с критериями указанными в п.19.5 документации.

## **19. Оценка предложений и критерии оценки**

19.1. Оценка и сравнению по указанным в пункте 19.5.2. критериям оценки подлежат два и более предложения, соответствующие требованиям документации о закупке.

Оценка предложений производится комиссией в соответствии с критерием и способом, указанным в документации о закупке.

В результате оценки предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгоды.

Участнику, представившему предложение, которое набрало наибольшее количество баллов, присваивается порядковый номер 1 (первое место), признается победителем и выбирается поставщиком.

19.2. В случае если в результате оценки предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), с данными участниками повторно проводится этап улучшения предложений. Если по итогам повторного этапа улучшения предложений в результате оценки предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), заказчик вправе:

при возможности разделения предмета закупки разделить его количество (объем) между участниками, получившими первое место в результате оценки предложений;

признать победителем конкурса участника, предложение которого подано ранее других таких предложений.

19.3. Если к оценке допущено предложение только одного участника, конкурс признаётся несостоявшимся.

19.4. Комиссия может признать победителем единственного участника конкурса, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

**19.5. Критерии для выбора наилучшего предложения и поставщика, методика их определения:**

**19.5.1. Ограничительный критерий:**

**19.5.1.1.** Участники – нерезиденты Республики Беларусь допускаются к участию в конкурсе при условии обеспечения возможности проведения расчетов с Заказчиком. Возможность проведения расчетов подтверждается:

- наличием расчетного счета в любой валюте в банках Республики Беларусь или Российской Федерации;
- наличием расчетного счета в банках, не поддерживающих ограничительные меры в отношении Заказчика;
- либо иным способом.

**19.5.2. Оценочные критерии:**

**19.5.2.1. Наименьшая цена – 98 баллов (удельный вес 98 %).**

**Методика оценки:** количество баллов по критерию «наименьшая цена» для каждого участника ( $K_i$ ) определяется по формуле:

$$K_i = (P_{\min}/P_i) \times K_3 * 100$$

где  $K_3$  – коэффициент значимости критерия ( $K_3 = 0,98$ ),

$P_{\min}$  – наименьшая итоговая цена,

$P_i$  – итоговая цена  $i$ -го участника,

Итоговая стоимость рассчитывается по формуле:

$$P = C_i + E_i,$$

где  $C_i$  – цена предложения  $i$ -го участника,

$E_i$  – неучтенные издержки (будут применяться в случае необходимости приведения цен предложений участников в сопоставимый вид). Под неучтенными издержками понимаются: транспортные расходы, таможенные пошлины и все возможные затраты и платежи, а также расходы на страхование сделки.

В случае сопоставимости цен предложений всех участников  $E_i = 0$ .

**19.5.2.2. Условия оплаты – наибольшая отсрочка платежа 2 балла (удельный вес 2 %).**

**Методика оценки:** количество баллов по критерию «условия оплаты» для каждого участника ( $K_{2i}$ ) определяется по формуле:

$$K_{2i} = (\Gamma_i / \Gamma_{\max}) * K_3 * 100$$

где  $K_3$  – коэффициент значимости критерия ( $K_3 = 0,02$ ),

$\Gamma_{\max}$  – наибольшее количество дней отсрочки платежа предложенного на процедуру закупки,

$\Gamma_i$  – количество дней отсрочки платежа  $i$ -го участника по факту поставки.

Для расчета применяются календарные дни. В случае если в предложении участника указаны рабочие (банковские) дни, для приведения в сопоставимый вид используется коэффициент – 1,43 с применением правил математического округления.

**19.5.3.** В случае предоставления участником предложения на основе предоплаты, в том числе и частичной, либо аккредитива баллы по критерию оценки «условия оплаты» - не начисляются (0 баллов).

**19.5.4.** Общее количество баллов определяется путем суммирования баллов, набранных участником по всем критериям.

## **20. Решение о выборе поставщика**

20.1. Если победителем конкурса будет признан участник, который будет предлагать к поставке импортный товар (товар, произведенный не в Республике Беларусь), договор (контракт) на поставку будет заключен и закупка товара у такого участника будет осуществлена только после согласования закупки товара концерном «Белнефтехим».

20.2. В случае если закупка импортного товара (товара, произведенного не в Республике Беларусь) не будет согласована концерном «Белнефтехим», конкурс будет отменен и комиссия вправе рекомендовать заказчику применить к закупке повторный конкурс либо иного вида процедуру закупки, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными актами Общества.

### **21. Заключение договора (контракта)**

21.1. Договор (контракт) подписывается на условиях окончательного предложения выбранного поставщика с учетом результата этапа улучшения предложений, и заключается не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня его направления выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю), но не ранее чем через три рабочих дня после выбора победителя.

21.2. В случае если участником-победителем по результатам конкурса выбран участник, с которым в ОАО «СветлогорскХимволокно» заключен договора на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг), являющихся предметом настоящей закупки, можно заключить с участником-победителем договор в форме дополнительного соглашения к действующему договору.

21.3. Не допускается изменение в сторону ухудшения существенных условий (количество, цена, условия поставки и оплаты) предложения на стадии заключения или исполнения договора.

21.4. Для участника, признанного победителем конкурса, допускается возможность дополнительного улучшения предложения при заключении договора.

21.5. В случае если участник-победитель уклонился от заключения договора, участником-победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место).

21.6. В случае если выбранный участник-победитель и (или) участник предложению которого присвоен порядковый номер 2 (в случае признания его победителем) уклонился от заключения договора, конкурс будет признан несостоявшимся (также в случаях, указанных в п. 17.1 настоящей документации) и комиссия вправе рекомендовать заказчику применить к закупке повторный конкурс либо иного вида процедуру закупки, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными актами Общества.

### **22. Извещение о результате конкурса**

22.1. Заказчик не позднее дня, следующего за днем утверждения протокола о выборе поставщика (подрядчика, исполнителя) либо принятия решения об ином результате конкурса, направляет выбранному поставщику уведомление об акцепте его предложения, а иным участникам конкурса - уведомление о результатах конкурса.

22.2. Информация о результате конкурса будет размещена в ИРУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» в течение 5 рабочих дней после заключения договора либо принятия решения об ином результате конкурса.

22.3. Сведения об участнике и его предложении, указанные в абзацах третьем – пятом части первой подпункта 2.10 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 г. № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» с учетом регламента информационной системы «Тендеры» не размещаются в открытом доступе по заявлению такого участника, содержащему обоснование для ограничения доступа к соответствующей информации.

### **23. Обжалование**

В случае нарушения порядка проведения конкурса участник имеет право на обжалование в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

#### 24. Иные положения

Направление участником предложения на участие в настоящем конкурсе свидетельствует о принятии участником всех положений настоящей документации.

Специалист по организации закупок

Начальник ООЗД

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is for E.S. Zatkova and the bottom signature is for E.O. Vorobyeva.

Е.С. Заговка

Е.О. Воробьева

**ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

(заполняется на бланке участника с указанием его реквизитов)

**(примерная)**

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес заказчика)

Дата: \_\_\_\_\_

Конкурс №: \_\_\_\_\_

Изучив документы о закупке № \_\_\_\_\_, получение которых настоящим удостоверяется, направляем предложение для участия в конкурсе на условиях, изложенных в документах.

1 Сведения о себе и своих квалификационных данных:

1.1. Полное наименование и место нахождения участника (с указанием страны регистрации);

1.2. Банковские реквизиты;

1.3. (Указать сведения и перечислить прилагаемые документы, подтверждающие требования пункта 12 настоящей документации о закупке).

1.4. (При необходимости указать дополнительные сведения)

1.5 Контактное лицо и его телефоны.

**2. Предложение должно содержать, в нем должно быть указано:**

Наименование товара

Производитель товара

Статус участника (производитель, сбытовая организация (официальный торговый представитель) производителя)

Количество товара

Цена за ед. без НДС

Стоимость товара, в т.ч. НДС

Срок действия предложения

Валюта платежа (кроме долларов США)

Условия поставки (по ИНКОТЕРМС 2020)

Период и срок поставки товара

Условия оплаты

3. Приложение:

3.1. Документы, подтверждающие квалификационные данные на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

3.2. (Указать другие прилагаемые документы).

\_\_\_\_\_  
Должность

Место печати

\_\_\_\_\_  
Подпись

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

(примерная)

на предлагаемые товары (работы, услуги) к предложению

Наименование участника конкурса \_\_\_\_\_

Конкурс №: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование предлагаемых товаров	Описание предлагаемых товаров	Страна происхождения товаров	Кол-во, ед-ца измерения	Цена за единицу товара с учётом условий поставки (согласно Инкотермс 2010), валюта платежа	Общая цена (сумма) за товарную позицию (поз.5 x поз.6), условия поставки товаров, валюта
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Итого:</b>					

Подпись участника конкурса \_\_\_\_\_

Место печати

(**Наименование фирмы**) в лице (**ФИО подписанта**), действующего на основании (**Устав/доверенность №**), именуемое в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и **ОАО «СветлогорскХимволокно»**, в лице заместителя генерального \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Продавец обязуется поставить, а Покупатель обязуется принять товар в количестве, ассортименте и по ценам согласно спецификациям, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора, подписываемого уполномоченными представителями Сторон на каждую поставку товара.
- 1.2. Объем поставок и ассортимент товара согласовываются сторонами в соответствии с заявками Покупателя при помощи факсимильной связи или электронной почты.
- 1.3. Цель приобретения товара: для собственного потребления.
- 1.4. Источник финансирования – собственные средства.

### 2. ЦЕНЫ И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

- 2.1. Оплата за товар производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца в белорусских рублях. Условие оплаты – в течение \_\_\_\_ календарных дней со дня поставки товара на склад покупателя.
- 2.2. Срок изготовления и поставки товара по настоящему договору \_\_\_\_\_ дней с момента получения письменной заявки,
- 2.3. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента полной оплаты стоимости Товара. При этом Покупатель вправе самостоятельно распоряжаться переданным ему по настоящему договору Товаром до момента его оплаты.
- 2.4. Цена остается неизменной на протяжении действия договора.

### 3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

- 3.1. Поставка товара производится Продавцом в адрес Покупателя не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения письменной заявки.
- 3.2. Транспортировка товара со склада Продавца на склад Покупателя осуществляется за счет Продавца, если иное не указано в спецификациях к настоящему договору. Датой отгрузки и датой перехода права собственности на Товар является дата подписи материально-ответственного лица Покупателя на товарной или товарно-транспортной накладной о получении товара.

### 4. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИИ

- 4.1. Качество товара должно соответствовать требованиям действующей нормативно-технической документации, предоставленной заводом-изготовителем при регистрации товара в Едином реестре свидетельств государственной регистрации Таможенного союза.
- 4.2. Товар должен сопровождаться всеми необходимыми для осуществления погрузки документами и паспортами качества.



4.3. Окончательная приемка товара со вскрытием тарных мест производится на складе Покупателя. Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется в соответствии с «Положением о приемке товаров по количеству и качеству», утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008г. №1290. Покупатель вправе предъявить претензии по количеству и качеству не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения Товара, за исключением случаев обнаружения внутритарного недовложения.

4.4. В случае выявления явного или скрытого брака при приемке Товара, Продавец обязан по письменному требованию покупателя заменить некачественный товар, либо компенсировать его стоимость.

4.5. При выявлении недостачи, несоответствии качества, маркировки товара, тары или упаковки установленным требованиям Покупатель уведомляет об этом факте поставщика в течение 30 рабочих дней. В случае необходимости составления двустороннего акта вызов представителя Продавца является обязательным. Уведомление направляется по телеграфной, телетайпной, факсимильной, электронной либо иному средству срочной связи. При неявке представителя Продавца по вызову покупателя в установленный срок, а также при неполучении ответа на вызов проверка количества и качества товаров производится покупателем самостоятельно.

4.6. В остальном, что не предусмотрено настоящим договором по вопросам приемки товара по качеству, стороны руководствуются действующим порядком сдачи-приемки.

## 5. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Товар должен поставляться в надежной упаковке, соответствующей характеру поставляемого Товара с целью обеспечения сохранности при хранении и перевозках.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение обязательства в срок, предусмотренного настоящим договором, виновная сторона несет ответственность перед другой стороной в виде уплаты пени в размере 0,1% от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки.

6.2. Споры, возникающие между сторонами по выполнению условий настоящего Договора, рассматриваются в Экономическом суде Республики Беларусь по месту нахождения истца.

6.3. Если поставленный товар не соответствует по качеству стандартам, другой нормативно-технической документации, образцам (эталонам) или иным условиям договора, а также если поставлен некомплектный товар, Продавец уплачивает покупателю неустойку (штраф) в размере 50 процентов стоимости некачественного либо некомплектованного товара. Неустойка не взыскивается, если Продавец заменит некачественный или некомплектный товар, либо устранит дефекты, либо доукомплектует товар без промедления с момента поставки некачественного или некомплектного товара или в срок, установленный Покупателем.

## 7. ФОРС-МАЖОР

## 7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему договору, если такое невыполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по данному договору, обязана в 3-х дневный срок известить другую сторону о наступлении и/или прекращении вышеуказанных обстоятельств. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые Торгово-промышленной палатой.

## 8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. В соответствии с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15 июля 2015 г. №305-3, и действующими международными актами о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, Стороны обязуются обеспечить эффективное взаимодействие с целью предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений, устранение их последствий.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники:

- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

- не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все изменения и дополнения к этому договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9.2. Документы, связанные с исполнением настоящего договора и переданные факсимильной связью, имеют юридическую силу.

9.3. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую силу.

9.5. В соответствии с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15 июля 2015г. № 305-3 и действующими международными актами о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, Стороны обязуются обеспечить эффективное взаимодействие с целью предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, устранение их последствий.

Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2024 года, а в части расчетов – до полного исполнения обязательств сторонами.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

**ПРОДАВЕЦ:**

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

**ОАО «СветлогорскХимволокно»**

247439, Гомельская область,

г. Светлогорск, ул. Заводская, 5

УНП 400031289

р/с BY26BPSB30122007300089330000

дополнительный офис № 333 ОАО  
«Сбербанк»

г. Светлогорск

код BPSBBY2X

тел./факс 8-02342-4-82-90

E-mail:Udenko@sohim.by

Директор

---

Заместитель генерального  
директора по коммерческим вопросам

---

Д.А. Веренич